

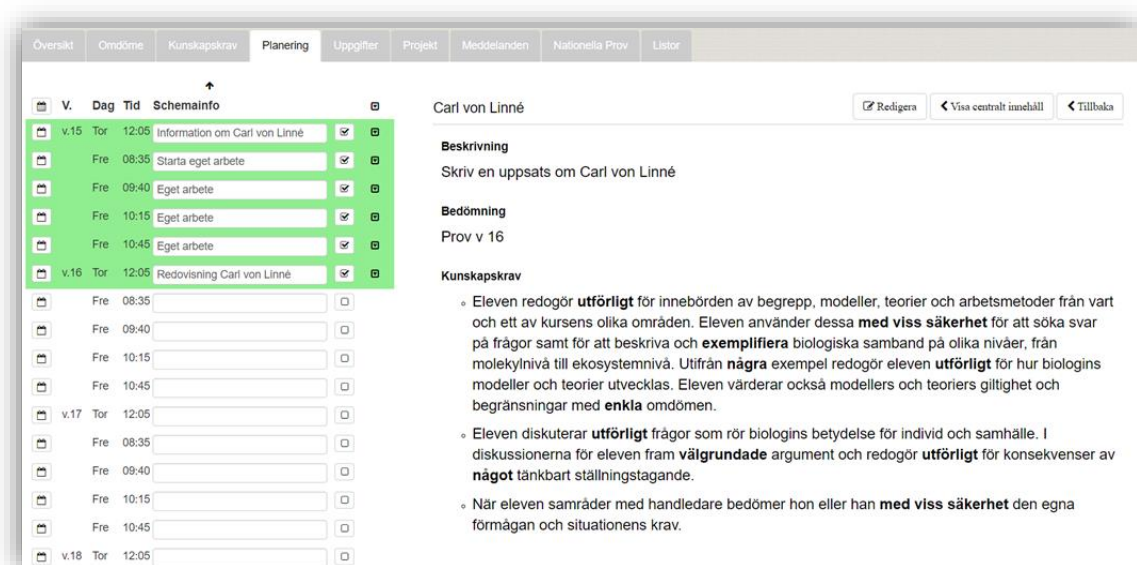


Koppla arbetsområde till lektionsplanering

Denna instruktion beskriver hur du som lärare kopplar ett arbetsområde till lektionsplanering som därmed blir synlig på schemalagda lektionstillfällen, även för elev och vårdnadshavare.

Om du ännu inte har något arbetsområde till dina undervisningsgrupper, [se då instruktion 1303 "Skapa arbetsområde"](#)

1. Gå till **Mina grupper** i vänstermenyn.
2. Välj den undervisningsgrupp du vill skapa en lektionsplanering för i dropplistan.
3. Klicka på fliken "planering".
4. Klicka på det arbetsområde som du vill lektionsplanera.



The screenshot shows the 'Planering' tab in the Quiculum interface. On the left, a table lists lesson slots with columns for 'V.' (week), 'Dag' (day), 'Tid' (time), and 'Schemainfo'. The first row for week v.15 shows slots for Thursday (12:05) and Friday (08:35, 09:40, 10:15, 10:45). The 'Schemainfo' for the 12:05 slot is 'Information om Carl von Linné'. The second row for week v.16 shows a slot for Thursday (12:05) with 'Redovisning Carl von Linné'. On the right, the details for 'Carl von Linné' are shown, including a description: 'Skriv en uppsats om Carl von Linné', a grade 'Prov v 16', and a list of knowledge requirements ('Kunskapskrav') such as 'Eleven redogör utförligt för innebörden av begrepp, modeller, teorier och arbetsmetoder från vart och ett av kursens olika områden...'

5. Välj de lektionstillfällen som är aktuella för arbetsområdet genom att bocka i rutorna efter varje lektionstillfälle. Raderna blir då grönmarkerade (se bild nedan).
6. När du bockar i rutorna kommer arbetsområdets namn automatiskt skrivas i fältet "Schemainfo". Du kan givetvis redigera texten i rutan för schemainfo så att det tydligare framgår vad som är planerat för varje lektion. Denna text kommer att kunna ses av elever, vårdnadshavare och andra lärare på startsidans schemavy.

Klart.

Notera att kopplingen till lektionsplaneringen sparas automatiskt.