



Betygsättning på gymnasieskola

Denna instruktion beskriver hur du som lärare på gymnasieskola går tillväga för att sätta betyg. Instruktionen består av två delar:

- Instruktion enbart för att sätta betyg
- Beskrivning av de stödfunktioner som finns i betygsättningsvyn med syfte att ge en översikt som underlättar betygsättning.

Notera att datum för kurslut kan variera, vilket i sin tur påverkar när kurser finns tillgängliga för betygsättning. Som standard i Quiculum är betygsättningsperioden satt till 14 dagar innan och 21 dagar efter kurslut. Slutdatum för kursen sätts av skolans administratör, som även kan justera betygsättningsperioden.

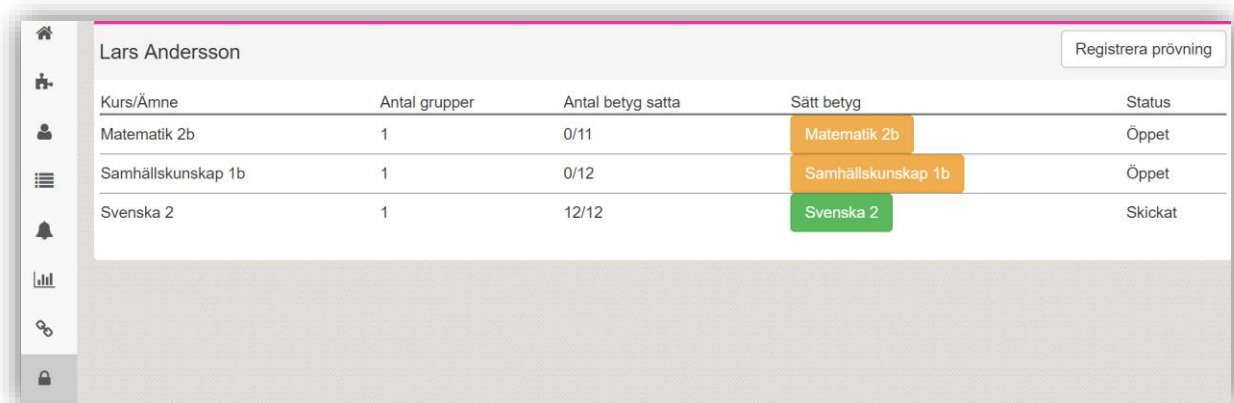
a) Betygsättning

- Klicka på **Betyg** (hänglåset) i vänstermenyn.

Här listas alla de ämnen du är kopplad till som undervisande lärare. Du kan se hur många grupper som finns under respektive ämne och antal betyg satta.

Då ikonerna under "Sätt betyg" är orange har du fortsatt elever att betygsätta. (Du kan ha satt ett preliminärt betyg, men ännu inte låst betyget). Grön ikon indikerar att betyg satts på alla aktuella elever. Dessa betyg är även låsta.

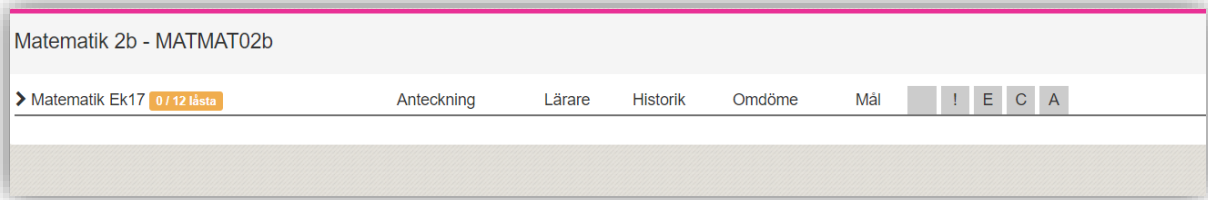
- Klicka på den kurs du önskar betygsätta i kolumnen "sätt betyg". I vårt exempel väljer vi att klicka på "Matematik 2b".



Lars Andersson Registrera provning				
Kurs/Ämne	Antal grupper	Antal betyg satta	Sätt betyg	Status
Matematik 2b	1	0/11	Matematik 2b	Öppet
Samhällskunskap 1b	1	0/12	Samhällskunskap 1b	Öppet
Svenska 2	1	12/12	Svenska 2	Skickat



3. Här listas samtliga undervisningsgrupper i "Matematik 2b" som du som undervisande lärare är kopplad till. (I vårt exempel är läraren Lars endast kopplad till en grupp.)



4. Klicka på gruppens namn (Matematik Ek17) för att visa de elever som är placerade i gruppen.

Vill du ha mer information om de stödfunktioner som finns i betygsättningsvyn? Se del b) i denna instruktion innan du går vidare till punkt 5.

5. När du är redo att sätta betyg väljer du det aktuella betyget i dropplistan bredvid elevens namn.

Matematik Ek17 0 / 12 lästa		Anteckning	Lärare	Historik	Omdöme	Mål	!	E	C	A	Uppgifter	Total	Ogiltig
Abrahamsson, Ida	Välj Betyg		Visa								1/3	14.4%	0.3%
Ali, Tarik	Välj Betyg		Visa								0/4	10.3%	0.0%
Arvidsson, Ellen	Välj Betyg		Visa								0/4	2%	2%
Axelsson, Julia	E		Visa								0/4	3.8%	3.8%
Berg, Yazmin	D		Visa								0/4	0.0%	0.0%
Berglund, Erik	E		Visa								0/4	14%	14%

6. När du valt betyg för eleverna kan du välja att:

- a) låsa de satta betygen för eleverna, eller
- b) spara betygen olåsta. De betyg du valt i dropplistan sparas automatiskt, tillsvidare, även om du lämnar vyn och du kan därmed återuppta betygsättningen vid ett senare tillfälle.

7. För att låsa betygen, klicka på hänglåset längst upp till höger.

(forts nästa sida)

Alla exempelnamn i Quiculum är fiktiva.




8. Du behöver nu markera de elever vars betyg ska låsas. Om du vill välja alla klickar du på "Alla" för att markera, alternativt markerar du enbart de elever vars betyg du vill låsa.


Lås betyg

Avbryt

Ange din kod i



Matematik Ek17

Namn	Betyg	Alla 
Abrahamsson, Ida	C	<input checked="" type="checkbox"/>
Ali, Tarik	C	<input checked="" type="checkbox"/>
Arvidsson, Ellen	D	<input checked="" type="checkbox"/>
Axelsson, Julia	E	<input type="checkbox"/>
Berg, Yazmin	D	<input checked="" type="checkbox"/>
Berglund, Erik	E	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Din skola har valt och informerat om ett av följande alternativ för att låsa betyg:

- 1) en skolgemensam kod för skolan som satts av skolan administratör.
- 2) generering av en sms-kod till det mobilnummer som finns registrerat på ditt användarkonto.

10. Ange aktuell kod i rutan för lösenord.

11. Klicka därefter på lås-symbolen under kodfältet för att låsa betyget.

Betygen är nu låsta.

! **Notera att de låsta betygen inte längre är redigerbara i lärarroll. Kontakta administratören på din skola vid behov av justeringar efter läsning.**

Skolans inställning styr när betyg är synliga för elever och vårdnadshavare.



b) Stödfunktioner för betygsättning

Denna del av instruktionen beskriver de stödfunktioner som finns i betygsättningsvyn, under förutsättning att du som lärare arbetat med t ex avstämningar, omdömen och närvarotagning i Quiculum.

1. Följ punkt 1-4 under del a) för att hamna i betygsättningsvyn.

Matematik Ek17		Anteckning	Lärare	Historik	Omdöme	Mål	!	E	C	A	Uppgifter	Total	Ogiltig
Abrahamsson, Ida	Välj Betyg ▾		Visa								1/3	14.4%	0.3%
Ali, Tarik	Välj Betyg ▾		Visa								0/4	10.3%	0.0%
Arvidsson, Ellen	Välj Betyg ▾		Visa								0/4	2%	2%
Axelsson, Julia	E ▾		Visa								0/4	3.8%	3.8%
Berg, Yazmin	D ▾		Visa								0/4	0.0%	0.0%
Berglund, Erik	E ▾		Visa								0/4	14%	14%

Som **stöd** för betygsättning kan du i denna vy se (från höger till vänster):

- a) Ogiltig och total frånvaro per elev
- b) Antal inlämnande uppgifter (räknar endast bedömda och klarmarkerade som andel av totala antalet uppgifter)
- c) Avstämningar mot kunskapskrav
- d) Omdöme
- e) Historik som visar eventuellt tidigare betyg i samma kurs (vid prövning eller omläsning av kurs)
- f) En "gubbe" i kolumnen lärare visar när och av dem den senaste uppdateringen gjorts + när och av vem betyget eventuellt låsts.
- g) I anteckningskolumnen kan betygsättande lärare skriva en kommentar. (T ex som påminnelse till sig själv eller för att förmedla ett resonemang till medbedömande lärare)







Notera att kommentaren är synlig i denna vy och på elevens studieplan (under Elevkort) för all skolpersonal med tillgång till elevens elevkort. Anteckningen är dock *inte* synlig för elev eller vårdnadshavare.

(Forts nästa sida)


































Följande funktioner är klickbara, eller har en tool-tip, för att få ytterligare information:

Omdöme: Håll över med muspekare för att se omdömeskommentarer (tool-tip)

Matematik 2b - MATMAT02b						Uppgifter	Total	Ogiltig
▼ Matematik Ek17 0 / 12 lästa	Anteckning	Lärare	Historik	Omdöme				
Abrahamsson, Ida	Välj Betyg		Visa		Har nått kunskapskrav	3/3	14.4%	0.3%
Ali, Tarik	Välj Betyg		Visa		Lärarnotering: 2019-03-30 Du visar... Du har bra...	4/4	10.3%	0.0%
Arvidsson, Ellen	Välj Betyg		Visa			4/4	2%	2%
Axelsson, Julia	E		Visa			3/4	3.8%	3.8%
Berg, Yazmin	D		Visa			3/4	0.0%	0.0%

Bedömningar och uppgifter: Du får upp avstämningar genom att klicka på raden för aktuell elev någonstans inom det markerade området (se bild nedan)

För att fälla ihop vyn klickar du på raden igen.

Matematik 2b - MATMAT02b													
▼ Matematik Ek17 0 / 12 lästa	Anteckning	Öppna	Lärare	Historik	Omdöme	Mål	!	E	C	A	Uppgifter	Total	Ogiltig
Abrahamsson, Ida	Välj Betyg		Visa								1/3	14.4%	0.3%
Ali, Tarik	Välj Betyg		Visa								0/4	10.3%	0.0%
Arvidsson, Ellen	Välj Betyg		Visa								0/4	2%	2%
Axelsson, Julia	E		Visa								0/4	3.8%	3.8%
Berg, Yazmin	D		Visa								0/4	0.0%	0.0%

Historik: Klickar du på "visa" under rubriken "historik" kan du se ett eventuellt tidigare betyg i kursen. På gymnasiet är detta endast relevant vid ev prövning eller omläsning av kurs.

I denna vy kan du skriva ut ett kursbetyg för eleven i den aktuella kursen genom att klicka på "Skriv ut kursbetyg".

Matematik 2b					
Datum	Betyg	Betygsättare	Låst	Aktiv	Anteckning
2019-05-09 16:40	C	Lars Andersson	Nej	Ja	

 Skriv ut kursbetyg