

Administrera nationella prov

Denna instruktion beskriver hur du som administratör lägger in start- och slutdatum på när Nationella prov ska rapporteras.





Nationella prov skapas av oss på supporten när nya filbeskrivningar från SCB finns tillgängliga på deras hemsida.

Då det sker förändringar i proven årligen så har vi tagit bort möjligheten för skolor att kopiera provet från tidigare läsår.

1. Gå till **Verktyg**.
2. Klicka på **Nationella prov** i vänstermenyn.
3. Välj aktuellt läsår i rullistan.

Proven är upplagda med koppling till kurser och preliminära start-och slutdatum.

4. I kolumnen "Rapportera via" ser du den kurs (ämne) som provet rapporteras via. (På t ex No och So så fyller läraren i vilket ämnesprov som eleverna har gjort när de rapporterar provet. Det innebär att läraren kan t ex rapportera via en Fysikgrupp även om eleverna gjort prov i Kemi)

Inställningar	20/21				
Anslagstavlan	Prov	Rapportera via	Startdatum	Slutdatum	Spara
Användare	Nationella prov Matematik åk6	Matematik 4-6, GRGRMAT01	2019-11-15	2020-06-12	
Betygsättning	Nationella prov SO åk9	Geografi 7-9, GRGRGEO01	2019-04-10	2019-06-20	
Elevkategorier	Nationella prov Matematik åk3	Matematik 1-3, GRGRMAT01	2019-04-10	2019-06-14	
Kalenderkategorier	Nationella prov Engelska åk6	Engelska 4-6, GRGRENG01	2019-11-15	2020-06-12	

5. Vid behov, redigera start- och slutdatum för när ämnet/kursen ska vara öppet för läraren att registrera resultaten från de nationella proven.
6. Klicka på **Spara**.

Du är nu klar med inställningarna och läraren kan ta vid för att registrera resultat.

Alla exempelnamn i Quiculum är fiktiva.