

Publicera och redigera länkar

Denna instruktion beskriver hur administratör går tillväga för att publicera länkar i Quiculum.

Länkar publiceras i sidhuvudet (bredvid notiser) för alla roller i Quiculum. Skolor/kommuner kan välja om de därutöver vill ha en modul för Länkar på startsidan. Tillgång till modulen kan rollstyras.

1. Klicka på **Länkar** i vänstermenyn.

I denna vy syns alla de länkar som för närvarande är publicerade.

2. Klicka på **+Ny länk**.

Ett nytt fönster öppnas.

3. Namnge länken (i exemplet heter länken Quiculum)

4. Välj om du vill ha en beskrivning till länken (Denna är synlig bredvid länken i modulen Länkar på startsidan.)

5. Klistra in din nya länk. (OBS! Tänk på att exempelvis dokument som länkas till behöver vara delade så att läsaren har behörighet till dem)

6. Välj därefter om den ska ligga i sidhuvudet och/eller på startsidan.

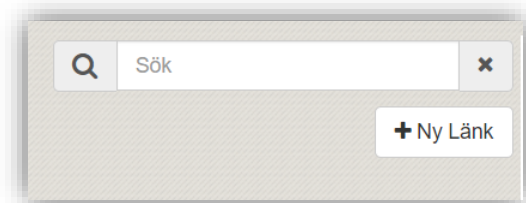
7. Under "Skolenheter" väljer du din skola eller någon/några av tillgängliga skolenheter.

8. Under "roller" väljer du vilka som ges tillgång till länken.

9. Om du klickar på **Avancerat** kan du begränsa publicering av länken till vald tidsperiod och även lägga till en ikon för länken.

10. Klicka på **SPARA**.

Nu är länken publicerad.



Ny länk

Quiculum

Följ länken för att komma till [Quiculums](#) hemsida

<https://www.quiculum.se/>

Visa i sidhuvud Visa på startsidan

Mottagare

Skolenheter

Demoskolan

Roller

Admin Elev Lärare Vårdnadshavare

Klasser

Välj klasser

Avancerat

Avbryt Spara

Synlig från: 2019-04-08

Synlig till: 2020-06-11

Ikon (ex: fa-star, fa-envelope)

Färg (ex: darkblue, yellow, #3c0)

Admin ♥
 Lärare
 Elev
 VH

Grundskola ♥
Gymnasium ♥
Förskola/fritids ♥

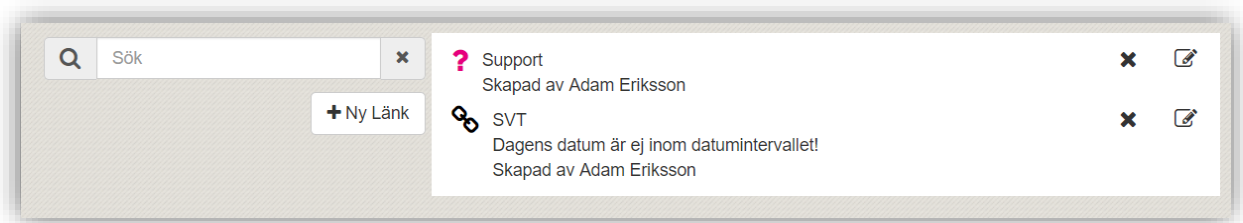
a) Redigera eller ta bort länkar

Denna instruktion beskriver hur du som administratör kan redigera eller ta bort länkar som publicerats.

1. Klicka på **Länkar** i vänstermenyn.

I denna vy syns alla de länkar som för närvarande är publicerade

2. Om du vill redigera länken – klicka då på redigera-knappen



Då öppnas den ursprungliga vyn för publicering.

3. Gör dina ändringar.
4. Klicka på SPARA.

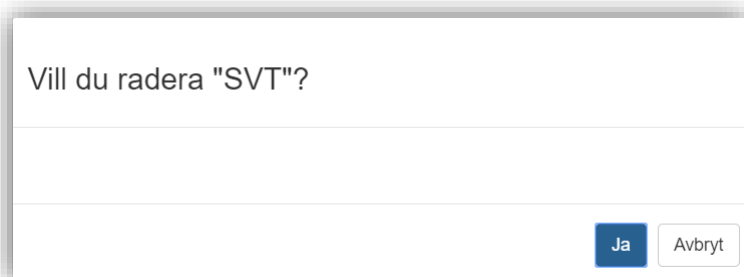
Notera att du under avancerat i redigera-vyn kan styra när länken ska vara publicerad i Quiculum. Du behöver alltså inte ta bort den helt under "Länkar" – utan kan behålla t ex en länk som bara är tillgänglig periodvis.

Vill du ändå ta bort länken helt?

1. Klicka då på "x"-ikonen bredvid aktuell länk.

Du får följande kontrollfråga:

2. Välj "ja" och länken raderas.



Alla exempelnamn i Quiculum är fiktiva.